



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001

NHR. 110.5.2023

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR JANA BIZIELA
W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75
TEL. 52/ 36 55 799, FAX. 52/ 370 05 31

PR18_F66_w1

NIP 9532582266 REGON 340517145

**NAZWA JEDNOSTKI
ORGANIZACYJNEJ SZPITALA:**

DZIAŁ ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI

STANOWISKO:

REFERENT

WYMAGANIA:

NIEZBĘDNE:

- Wykształcenie średnie
- Doświadczenie w kadrach
- Mile widziane doświadczenie w podmiocie leczniczym

CECHY OSOBOWE:

- odpowiedzialność, samodzielność w pracy, kultura osobista, lojalność, współpraca w zespole, terminowość

**WYMAGANE DOKUMENTY W
PROCESIE REKRUTACYJNYM:**

1. informacja „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji przez Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr J. Biziela, zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych”
2. podanie o przyjęcie do pracy
3. CV
4. kopia dyplomu ukończenia szkoły
5. kopie certyfikatów, dyplomów i zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach potwierdzających umiejętności kandydata

- współpraca z pracownikami innych komórek organizacyjnych Szpitala,
- obsługa administracyjno-prawna klienta wewnętrznego i/lub zewnętrznego,
- obsługa kadrowa klienta wewnętrznego,
- prowadzenie statystyki i archiwizacja dokumentacji wg obowiązujących przepisów prawnych,
- prowadzenie i nadzór nad specjalistyczną dokumentacją właściwą dla stanowiska,
- monitorowanie i analiza informacji znajdującej się w systemie komputerowym,
- kontrola i zapewnienie poprawności danych kadrowych w systemie kadrowo – płacowym oraz aktach osobowych pracownika,
- nadzór nad prowadzeniem ewidencji dyżurów medycznych,
- czynny udział w utrzymaniu i rozwoju ZSZ oraz standardów akredytacyjnych,
- znajomość obowiązujących przepisów prawa pracy i aktualizowanie wiedzy,
- sprawozdawczość i raportowanie: przygotowywanie sprawozdań, raportów i analiz na potrzeby zarządcze i statystyczne,

ZAKRES ZADAŃ

**TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA
DOKUMENTÓW:**

Dokumenty należy składać w terminie: od dnia ogłoszenia do dnia **12.05.2023r.** w godzinach od **9:00** do **14:00** w Kancelarii Szpitala (lub przesłać pocztą na adres szpitala), w kopercie z adnotacją: „*Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi – rekrutacja*” osoba do kontaktu: **52 3655 905 od godz. 10:00 do godz. 13:00**

DODATKOWE INFORMACJE

- informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami
- na stronie www.biziel.umk.pl zamieszczona została klauzula informacyjna zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych (RODO)

BYDGOSZCZ, 19.04.2023R.