



ISO 9001  
ISO 14001  
ISO/IEC 27001  
ISO 45001  
ISO 22000

NHR.110.12.2024

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR JANA BIZIELA  
W BYDGOSZCZY

85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

TEL. 52/ 36 55 799, FAX. 52/ 370 05 31

PR18\_F66\_w2

NIP 9532582266 REGON 340517145

## OGŁOSZENIE O REKRUTACJI NA WOLNE STANOWISKO PRACY

**NAZWA JEDNOSTKI  
ORGANIZACYJNEJ SZPITALA:**

PSYCHOLOGICZNE CENTRUM TERAPEUTYCZNO-BADAWCZE

**STANOWISKO:**

ASYSTENT-PSYCHOLOG

### WYMAGANIA:

**NIEZBĘDNE:**

- wykształcenie wyższe kierunkowe
- znajomość administracyjnych programów biurowych MS Office (Word, Excel)
- udokumentowane co najmniej 2 lata pracy klinicznej
- umiejętność przeprowadzania badania psychologicznego, stosowania testów neuropsychologicznych oraz ich interpretacji
- dodatkowym atutem jest posiadanie specjalizacji z psychologii klinicznej, ukończenie szkoły terapeutycznej, doświadczenie w pracy z osobami chorymi somatycznie w ochronie zdrowia

**CECHY OSOBOWE:**

- terminowość, rzetelność, analityczne myślenie, sumienność, lojalność, umiejętność zachowania tajemnicy, dyskrecja, systematyczność

**DODATKOWE:**

- dodatkowym atutem jest posiadanie specjalizacji z psychologii klinicznej, ukończenie szkoły terapeutycznej, doświadczenie w pracy z osobami chorymi somatycznie w ochronie zdrowia

**WYMAGANE DOKUMENTY W  
PROCESIE REKRUTACYJNYM:**

1. INFORMACJA „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji przez Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr. J. Bizuela, zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych (RODO)
2. podanie o przyjęcie do pracy
3. CV
4. kopia dyplomu ukończenia szkoły
5. kopie certyfikatów, dyplomów i zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach potwierdzających umiejętności kandydata

- przyjmowanie pacjentów w poradni
- prowadzenie konsultacji psychologicznych pacjentów leczonych w Szpitalu, w klinikach i na oddziałach na zlecenie lekarza prowadzącego
- przeprowadzanie diagnostyki psychologicznej, czyli dokonywanie oceny funkcjonowania psychologicznego pacjentów z uwzględnieniem stanu emocjonalnego i poznawczego
- wykonywanie testów psychologicznych dostosowanych do potrzeb pacjenta
- udzielanie pacjentom różnych form pomocy psychologicznej: informacja, edukacja, wsparcie
- współpraca z zespołem
- prowadzenie dokumentacji pacjentów, wpisywanie konsultacji i zaleceń do historii choroby
- organizowanie pracy własnej w sposób zapewniający sprawne i terminowe wykonywanie zadań
- zapewnienie pacjentowi poczucia bezpieczeństwa, poszanowania praw osobistych podczas prowadzenia konsultacji
- przestrzeganie ustalonego czasu pracy i wykorzystywanie go w sposób jak najbardziej efektywny

**ZAKRES ZADAŃ:**

KOPIE DOKUMENTÓW NALEŻY SKŁADAĆ W TERMINIE:;

OD DNIA OGŁOSZENIA DO DNIA **13.06.2024r.**, W GODZINACH OD **9:00** DO **13:00** W KANCELARII SZPITALA W ZAMKNIĘTEJ KOPERCIE Z ADNOTACJĄ: **NIE OTWIERAĆ PRZED 13.06.2024r.** „**DZIAŁ ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI – REKRUTACJA: ASYSTENT – PSYCHOLOG, PSYCHOLOGICZNE CENTRUM TERAPEUTYCZNO-BADAWCZE W LEWYM GÓRNYM ROGU KOPERTY IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA NA STANOWISKO OBJĘTE REKRUTACJĄ**

**TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

**DODATKOWE INFORMACJE:**

- informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami
- na stronie [www.biziel.umk.pl](http://www.biziel.umk.pl) zamieszczona została klauzula informacyjna zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych (RODO)

Osoba do kontaktu: dr n.hum. Anna Ratajska tel. 52 36 55 868 w godzinach od 10.00 do 12.00